



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง (งานพัสดุและทรัพย์สิน)

ที่ นศ ๕๒๒๐๔/ ๒๖๙

วันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอส่งประกาศประกวดราคาจ้างเหมาดำเนินโครงการจัดงานแข่งขันทักษะทางวิชาการองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นเจ้าภาพระดับประเทศฯ ครั้งที่ ๑๒ ประจำปี ๒๕๖๕ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เพื่อลงเว็บไซต์ของหน่วยงาน

เรียน หัวหน้างานประชาสัมพันธ์

ด้วยระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๔๘ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการเผยแพร่ประกาศและเอกสารซื้อหรือจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและหน่วยงานของรัฐภายในระยะเวลาดังกล่าวนั้น

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามระเบียบดังกล่าว จึงส่งประกาศประกวดราคาจ้างเหมาดำเนินโครงการจัดงานแข่งขันทักษะทางวิชาการองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นเจ้าภาพระดับประเทศฯ ครั้งที่ ๑๒ ประจำปี ๒๕๖๕ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ลงวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๕ ให้งานประชาสัมพันธ์ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณดำเนินการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายจรินทร์ ทองทิพย์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง
หัวหน้างานพัสดุและทรัพย์สิน



ประกาศเทศบาลเมืองทุ่งสง

เรื่อง ประกวดราคาจ้างจัดงานแข่งขันทักษะทางวิชาการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเจ้าภาพระดับประเทศฯ ครั้งที่ ๑๒ ประจำปี ๒๕๖๕ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เทศบาลเมืองทุ่งสง มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างจัดงานแข่งขันทักษะทางวิชาการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเจ้าภาพระดับประเทศฯ ครั้งที่ ๑๒ ประจำปี ๒๕๖๕ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานจ้างในการประกวดราคาครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๒๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (ยี่สิบล้านบาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่เทศบาลเมืองทุ่งสง ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๕ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอซื้อเอกสารประกวดราคาด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในราคาชุดละ ๒,๐๐๐.๐๐ บาท ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์และชำระเงินผ่านทางธนาคาร ตั้งแต่วันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่

๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๕ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ได้ภายหลังจากชำระเงินเป็นที่เรียบร้อยแล้วจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.gprocurement.go.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๗๕-๕๒๓๙๖๒ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๕



(นายวิระ วสุนธราภิวัฒก์)
องนายกเทศมนตรี รักษาการแทน
นายกเทศมนตรีเมืองทุ่งศรี

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒) ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ซื้อเอกสารจนถึงวันเสนอราคา



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๑๖/๒๕๖๕

การจ้างจัดงานแข่งขันทักษะทางวิชาการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเจ้าภาพระดับประเทศฯ ครั้งที่ ๑๒ ประจำปี

๒๕๖๕

ตามประกาศ เทศบาลเมืองทุ่งสง

ลงวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๕

เทศบาลเมืองทุ่งสง ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "เทศบาลเมืองทุ่งสง" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างจัดงานแข่งขันทักษะทางวิชาการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเจ้าภาพระดับประเทศฯ ครั้งที่ ๑๒ ประจำปี ๒๕๖๕ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ณ ในเขตพื้นที่ อำเภอทุ่งสง โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ สัญญาจ้างทำของ
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (๑) หลักประกันการเสนอราคา
 - (๒) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๗ แผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้

ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

- ๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและ

การบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่เทศบาล เมืองทุ่งสง ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลัก มากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักกิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนา สัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) หลักประกันการเสนอราคา ตามข้อ ๕

(๓) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs)

(ถ้ามี)

(๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามิได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๑๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้างหรือจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก เทศบาลเมืองทุ่งสง ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๕ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับการใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสาร

ประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการ เสนอราคาให้แก่เทศบาลเมืองทุ่งสงผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบ คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะ กรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะ ที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำความผิดอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และเทศบาลเมืองทุ่งสงจะพิจารณาโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าว เป็นผู้ทำงาน เว้นแต่เทศบาลเมืองทุ่งสงจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความผิดดังกล่าว และได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของเทศบาลเมืองทุ่งสง

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้ จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว
- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่ กำหนด
- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้
- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธี ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๕. หลักประกันการเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องวางหลักประกันการเสนอราคาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัด จ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้ จำนวน ๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่ง ล้านบาทถ้วน)

๕.๑ เช็คหรือตราพื้ที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพื้ลงวันที่ใช้เช็คหรือตราพื้ นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันที่ยื่นข้อเสนอ หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๕.๒ หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศตามแบบที่คณะกรรมการ นโยบายกำหนด

๕.๓ พันธบัตรรัฐบาลไทย

๕.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตาม รายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของ ธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

กรณีผู้ยื่นข้อเสนอ นำเช็คหรือตราพื้ที่ธนาคารเซ็นส่งจ่ายหรือพันธบัตรรัฐบาลไทยหรือหนังสือค้ำ

ประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ มาวางเป็นหลักประกันการเสนอราคาจะต้องส่งต้นฉบับเอกสารดังกล่าวมาให้เทศบาลเมืองทุ่งสงตรวจสอบความถูกต้องในวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ประสงค์จะใช้หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศเป็นหลักประกันการเสนอราคาให้ระบุชื่อผู้เข้าร่วมค้ำรายที่สัญญาาร่วมค้ำกำหนดให้เป็นผู้เข้ายื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หลักประกันการเสนอราคาตามข้อนี้ เทศบาลเมืองทุ่งสงจะคืนให้ผู้ยื่นข้อเสนอหรือผู้ค้ำประกันภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่เทศบาลเมืองทุ่งสงได้พิจารณาเห็นชอบรายงานผลคัดเลือกผู้ชนะการประกวดราคาเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุดหรือได้คะแนนรวมสูงสุดไม่เกิน ๓ ราย ให้คืนได้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือผู้ยื่นข้อเสนอได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันการเสนอราคา ไม่ว่าในกรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๖.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ เทศบาลเมืองทุ่งสงจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

๖.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ เทศบาลเมืองทุ่งสง จะพิจารณาจาก ราคารวม

๖.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่เทศบาลเมืองทุ่งสงกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๖.๔ เทศบาลเมืองทุ่งสงสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผันในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของเทศบาลเมืองทุ่งสง

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๖.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือเทศบาลเมืองทุ่งสง มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ เทศบาลเมืองทุ่งสงมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๖.๖ เทศบาลเมืองทุ่งสงทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา

ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินใจของเทศบาลเมืองทุ่งสงเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งเทศบาลเมืองทุ่งสงจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทิ้งงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลลธรรมดา หรือนิตบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือเทศบาลเมืองทุ่งสง จะให้ผู้ยื่นข้อเสนออื่นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่ยอมรับได้ เทศบาลเมืองทุ่งสง มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากเทศบาลเมืองทุ่งสง

๖.๗ ก่อนลงนามในสัญญาเทศบาลเมืองทุ่งสง อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างจากผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

๖.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ที่มีได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อหรือจัดจ้างจากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs หรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการที่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

๗. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับเทศบาลเมืองทุ่งสง ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้เทศบาลเมืองทุ่งสงยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๗.๑ เงินสด

๗.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่เทศบาลเมืองทุ่งสง โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการของทางราชการ

๗.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ

๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือคำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๗.๔ หนังสือคำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือคำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๗.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งเทศบาลเมืองทุ่งสง ได้รับมอบไว้แล้ว

๘. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

เทศบาลเมืองทุ่งสงจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น จำนวน ๒ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการตามขอบเขตงานแล้วเสร็จ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุถูกต้อง ครบถ้วนตามสัญญา ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๐ วัน

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือโดยผู้รับจ้างส่งมอบรายงานสรุปผลการดำเนินงาน โดยจัดพิมพ์เป็นรูปเล่มมาตรฐานการจัดทำรายงานทั่วไป ขนาด A๔ ในรูปสิ่งพิมพ์ พร้อมไฟล์ข้อมูลบันทึกบนแผ่น DVD หรือแฟ้มข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ และเทศบาลเมืองทุ่งสง ได้ตรวจรับผลงานดังกล่าวครบถ้วนถูกต้องตามสัญญา ภายใน ๑๕ วัน

๙. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๙.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากเทศบาลเมืองทุ่งสง จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๙.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๙.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๑๐. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้าง ตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่เทศบาลเมืองทุ่งสงได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๑. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๑.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ เทศบาลเมืองทุ่งสงได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ และงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามโครงการจัดงานแข่งขันทักษะทาง

วิชาการรองครุปรองส่วนท้องถิ่นเจ้าภาพระดับประเทศ และการแข่งขันวิชาการทักษะวิชาชีพ สิ่งประดิษฐ์นวัตกรรม ระดับอาชีวศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๒๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท แล้วเท่านั้น

๑๑.๒ เมื่อเทศบาลเมืองทุ่งสงได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้าง ตามประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่าง ประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการ ส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ดังนี้

(๑) แจกการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศ ยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช่เรือ ไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วย การส่งเสริมการพาณิชย์นาวี

๑๑.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเทศบาลเมืองทุ่งสงได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายใน เวลาที่ทางราชการกำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ เทศบาลเมืองทุ่งสงจะรับหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำนาจจากผู้ ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธำนาจให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะ พิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑.๔ เทศบาลเมืองทุ่งสงสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้ เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๑.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของเทศบาลเมืองทุ่งสง คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอ ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๑.๖ เทศบาลเมืองทุ่งสง อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากเทศบาลเมืองทุ่งสงไม่ได้

(๑) ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะ ทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมี ผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกัน กับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่เทศบาลเมืองทุ่งสง หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออก ตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๒. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตาม

หลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๓. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

เทศบาลเมืองทุ่งสง สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับ
การคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือ
ทำสัญญากับเทศบาลเมืองทุ่งสง ไว้ชั่วคราว



ขอบเขตของงาน(Terms of Reference : TOR)

โครงการจัดงานแข่งขันทักษะทางวิชาการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเจ้าภาพระดับประเทศและการจัดงานมหกรรมการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเจ้าภาพระดับประเทศและการแข่งขันวิชาการและทักษะวิชาชีพสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมระดับอาชีวศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ครั้งที่ ๑๒ ประจำปี ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๔๑ บัญญัติให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสิทธิจัดการศึกษาในระดับใด ระดับหนึ่ง หรือทุกระดับตามความพร้อม ความเหมาะสม และความต้องการภายในท้องถิ่น และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ มาตรา ๑๖(๙) บัญญัติให้เทศบาล เมืองพัทยา และองค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจหน้าที่ในการจัดการศึกษา และมาตรา ๑๗ (๖) บัญญัติให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดมีอำนาจหน้าที่ในการจัดการศึกษา รวมทั้งภารกิจถ่ายโอนโรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงมีอำนาจและหน้าที่ในการจัดการศึกษาทั้งการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย

เทศบาลเมืองทุ่งสง ได้รับมอบหมายจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นให้เป็นเจ้าภาพจัดงานมหกรรมการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๕ (ระดับประเทศ) ระหว่างวันที่ ๓๐ กันยายน - ๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ เทศบาลเมืองทุ่งสง จังหวัดนครศรีธรรมราช และสถานศึกษาในสังกัดเทศบาลเมืองทุ่งสง เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ศักยภาพและขีดความสามารถในการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ประชาชนโดยทั่วไปได้รับทราบ ตลอดจนเป็นการกระตุ้นให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพัฒนาการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ในการจัดการศึกษา และมุ่งเน้นการรวมพลังจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั่วประเทศ เพื่อจัดงานมหกรรมการจัดการศึกษาท้องถิ่น การเสวนาทางวิชาการเพื่อระดมสมองกำหนดทิศทางการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การแสดงผลงานทางวิชาการด้านการจัดการศึกษาท้องถิ่น อันแสดงถึงศักยภาพและขีดความสามารถขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการบริหารจัดการศึกษาให้ได้มาตรฐาน ก่อให้เกิดการพัฒนาความรู้ความสามารถด้านการจัดการศึกษาของผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งทั่วประเทศ ผู้บริหารสถานศึกษา รวมทั้ง เด็กนักเรียนครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เยาวชนและประชาชนทั่วไป เกิดการพัฒนาเรียนรู้รอบด้านทั้งด้านวิชาการ คุณธรรม จริยธรรม เปี่ยมด้วยสติปัญญา พร้อมส่งเสริมความเป็นเลิศเฉพาะด้านให้เด็ก นักเรียน เยาวชนและประชาชนทั่วไปได้รับการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อประชาสัมพันธ์เผยแพร่ผลงานการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั้งการศึกษา ระดับปฐมวัย การศึกษาภาคบังคับ การศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ประเภทสามัญศึกษาและประเภทอาชีวศึกษา และภูมิปัญญาท้องถิ่นให้ประชาชนโดยทั่วไปได้รับทราบถึงศักยภาพและขีดความสามารถในการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. เพื่อจัดประชุมทางวิชาการระดมสมอง กำหนดทิศทางการจัดการศึกษาท้องถิ่น ทั้งการศึกษา ระดับปฐมวัย การศึกษาภาคบังคับ การศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายประเภทสามัญศึกษาและประเภทอาชีวศึกษา

๓. เพื่อเป็นการกระตุ้นให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพัฒนาศักยภาพในการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพได้มาตรฐาน

๔. เพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกัน ระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ดำเนินการจัดการศึกษา

๕. เพื่อส่งเสริม สนับสนุนให้เด็กและเยาวชนได้พัฒนาทักษะความรู้ และได้แสดงความรู้ความสามารถ

๖. เด็ก นักเรียน ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้ผ่านการคัดเลือกเป็นตัวแทนระดับภาค ได้แลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ในการจัดการศึกษา

๗. ส่งเสริมให้เด็ก นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษามีเวทีแสดงทักษะทางวิชาการตามความสามารถและศักยภาพของตนเอง

๘. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวทางการพัฒนาการศึกษาระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับประเทศ

๓. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย

๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับไว้ในบัญชีผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอ ให้แก่เทศบาลเมืองทุ่งสง ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์(Electronic Government Procurement: e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๑. ต้องเป็นนิติบุคคลและมีผลงาน การจัดงานหรืองานมหกรรมการจัดการศึกษาระดับประเทศหรือการจัดงานอื่นๆที่มีลักษณะเช่นเดียวกันกับงานที่จัดจ้าง จากหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานเอกชนที่เชื่อถือ โดยแนบสำเนาหนังสือรับรองผลงาน อย่างน้อย ๑ ผลงาน วงเงินไม่น้อยกว่าสองล้านบาท/สัญญา โดยมีผลงานย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี (นับถึงวันยื่นเอกสารประกวดราคา)

๑๒. ผู้เสนอราคาต้องมีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๑๓. การดำเนินการจ้างในครั้งนี้ เทศบาลเมืองทุ่งสง ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุดหรือราคาหนึ่งราคาใด หรือจะเสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจจะยกเลิกวิธีดำเนินการครั้งนี้ โดยไม่พิจารณาเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา เพื่อประโยชน์สูงสุดของหน่วยงานเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของเทศบาลเมืองทุ่งสงเป็นเด็ดขาด จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆมิได้ รวมทั้งเทศบาลเมืองทุ่งสงจะพิจารณายกเลิกการดำเนินการนี้ได้

๔. กลุ่มเป้าหมาย

เด็กนักเรียน นักศึกษา เยาวชน ครู ผู้บริหารสถานศึกษา บุคลากรทางการศึกษา บุคลากรส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และประชาชนทั่วไป จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐,๐๐๐ คน

๕. ราคากลางในการจัดจ้าง (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

จำนวนเงิน ๒๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ยี่สิบล้านบาทถ้วน)

๖. สถานที่และระยะเวลาการจัดงาน

๑. โรงเรียนสังกัดเทศบาลเมืองทุ่งสง
๒. โรงแรมแกรนด์เซาเทิร์นทุ่งสง
๓. วิทยาลัยเทคโนโลยีภาคใต้ (เอสเทค)
๔. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
๕. โรงเรียนสตรีทุ่งสง

ระหว่างวันที่ ๓๐ กันยายน - ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

๗. ขอบเขตของงาน

จำนวน ๑๘ หน้า ตามเอกสารแนบท้าย

๘. ระยะเวลาดำเนินการ

กำหนดระยะเวลา ๑๕ วัน นับถัดจากลงนามสัญญา

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองการศึกษา เทศบาลเมืองทุ่งสง

๑๐. จัดอบรมผู้ใช้งาน

ผู้รับจ้างจะเป็นผู้จัดการฝึกอบรมให้กับบุคลากร เจ้าหน้าที่ของกองการศึกษาและโรงเรียนในสังกัดเทศบาลเมืองทุ่งสง จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ คน โดยผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับการอบรมนี้ด้วย เช่นค่าวิทยากร ค่าเอกสารประกอบการอบรม และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้การอบรมต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อนการส่งมอบงาน พร้อมคู่มือการปฏิบัติงาน จำนวน ๕ เล่ม

๑๑. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือก

เทศบาลเมืองทุ่งสง กำหนดการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๑๒. การส่งมอบงาน

ส่งมอบงานก่อนวันงาน ๑๕ วัน และสรุปผลการดำเนินงาน โดยนำเสนอรายละเอียดแก่ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ในรูปแบบโปรแกรมและคู่มือการปฏิบัติงาน

๑๓. การจ่ายเงิน

เทศบาลเมืองทุ่งสง จ่ายเงินค่าจ้าง จำนวน ๒ งวด รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว

งวดที่ ๑ กำหนดจ่ายร้อยละ ๘๐ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด หลังจากที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการตาม ขอบเขตงานแล้วเสร็จ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุถูกต้อง ครบถ้วนตามสัญญาแล้ว

งวดที่ ๒ กำหนดจ่ายร้อยละ ๒๐ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบรายงานสรุปผลการ ดำเนินงาน โดยจัดพิมพ์เป็นรูปเล่มมาตรฐานการจัดทำรายงานทั่วไป ขนาด A๔ ในรูปสิ่งพิมพ์ พร้อมไฟล์ข้อมูล บันทึกบนแผ่น DVD หรือแฟ้มข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับผลงานดังกล่าว ครบถ้วน ถูกต้องตามสัญญาแล้ว

๑๔. การสงวนสิทธิ์และอื่นๆ

๑๔.๑ เทศบาลเมืองทุ่งสงขอสงวนสิทธิ์ในการลงนามสัญญาจ้างกับผู้เสนอราคาที่คณะกรรมการได้ พิจารณาเห็นว่ามีความเหมาะสมเป็นประโยชน์สูงสุดต่อเทศบาลเมืองทุ่งสง โดยไม่จำเป็นต้องเป็นผู้เสนอราคา ต่ำสุด แต่ทั้งนี้ต้องอยู่ในวงเงินงบประมาณที่ใช้ในการจัดงาน เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และถือ ว่าการตัดสินใจของเทศบาลเมืองทุ่งสงเป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องสิทธิใดๆหรือฟ้องร้องเทศบาลเมือง ทุ่งสงมิได้

๑๔.๒ เนื้อหา ภาพถ่าย หรืออื่นๆ ที่มีลิขสิทธิ์คุ้มครองอย่างถูกต้องตามกฎหมาย ผู้รับจ้างต้อง ดำเนินการขออนุญาตให้ถูกต้องตามกฎหมายก่อนนำมาใช้ เทศบาลเมืองทุ่งสงจะไม่รับผิดชอบทุกกรณี หากมีการดำเนินการทางกฎหมายเกิดขึ้น

๑๔.๓ ผู้รับจ้างต้องยินยอมให้เทศบาลเมืองทุ่งสงติดตามกระบวนการดำเนินงานได้ หากปรากฏว่า ผิดไปจากรายละเอียดการจ้างที่เสนอไว้หรือคุณภาพไม่เพียงพอ เทศบาลเมืองทุ่งสงมีสิทธิที่จะยับยั้งหรือ แนะนำหรือบอกกล่าวให้ผู้รับจ้างแก้ไขให้ถูกต้อง โดยผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามโดยไม่มีเงื่อนไขแต่ประการใด

๑๔.๔ ถ้าเทศบาลเมืองทุ่งสงมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงรายการใดๆอันเป็นผลทำให้วงเงิน จ้างลดลง ผู้เสนอราคาต้องยินยอมให้เทศบาลเมืองทุ่งสงลดเงินค่าจ้างโดยไม่มีเงื่อนไขแต่ประการใด

๑๔.๕ เทศบาลเมืองทุ่งสงขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาปรับปรุงหรือไม่ปรับปรุง TOR ได้ตามความ เหมาะสม

๑๔.๖ เทศบาลเมืองทุ่งสงขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกการคัดเลือกครั้งนี้ไม่ว่าด้วยเหตุใดก็ตาม ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายจากเทศบาลเมืองทุ่งสงไม่ได้ทั้งสิ้น

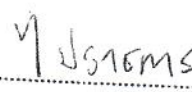
๑๔.๗ การบอกเลิกสัญญา ในกรณีคณะกรรมการตรวจรับพัสดุตรวจพบว่า ไม่สามารถทำงานให้แล้ว เสร็จภายในระยะเวลาตามที่กำหนดไว้ในสัญญาได้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ทันที โดยผู้รับจ้างไม่มีสิทธิ ได้รับค่าจ้างต่อในงานที่ทำมาทั้งหมด และในกรณีผู้รับจ้างได้รับค่าจ้างไปแล้วบางงวดหรือบางส่วน ผู้รับจ้าง จะต้องคืนค่าจ้างดังกล่าวให้แก่ผู้ว่าจ้างทั้งหมดไม่ว่าในกรณีใดๆ รวมทั้งผู้ว่าจ้างมีสิทธิทำสัญญาจ้างกับผู้รับจ้าง รายใหม่ได้ทันที และหากค่าจ้างตามสัญญาจ้างที่ทำกับผู้รับจ้างรายใหม่มีจำนวนสูงกว่าค่าจ้างตามสัญญาฉบับ เดิม ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายปรับในส่วนค่าจ้างที่สูงกว่าที่กำหนดไว้ในสัญญาฉบับเดิมจนครบถ้วน

๑๔.๘ การรับประกันความชำรุดบกพร่อง ผู้รับจ้าง ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือหรือทำสัญญาจ้างแล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับมอบงานงวดสุดท้าย

ลงชื่อ จ.อ. ประธานกรรมการ
(เวชยันต์ หนูรักษา)

ลงชื่อ รองประธานกรรมการ
(นายศุภศักดิ์ รักเล่ง)

ลงชื่อ กรรมการ
(นางอารีย์ เจริญฤทธิ์)

ลงชื่อ กรรมการ
(นายจริน ทองทิพย์)

ลงชื่อ กรรมการ/เลขานุการ
(นางจตุพร แก้วเนิน)

1 พัน ๖๐๐


(นายทรงชัย วงษ์วีระดำรง)
นายกเทศมนตรีเมืองทุ่งสง
30 ส.ค. 2565

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

จ้างเหมาดำเนินการจัดการสถานที่ – สนามการจัดการแข่งขัน

งานมหกรรมการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับประเทศ ประจำปี ๒๕๖๕

ส่วนที่ ๑ สถานที่จัดการแข่งขัน พร้อมค่าเช่าสถานที่ จำนวน ๘ สถานที่ ดังนี้

๑. หน้าที่ว่าการอำเภอทุ่งสง
๒. โรงเรียนมัธยมเทศบาลวัดท่าแพ
๓. โรงเรียนเทศบาลบ้านนาเหนือ
๔. โรงเรียนสตรีทุ่งสง
๕. วิทยาลัยเทคโนโลยีภาคใต้ (เอสเทค)
๖. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตนครศรีธรรมราช สไใหญ่
๗. วิทยาลัยเทคนิคทุ่งสง
๘. โรงแรมแกรนด์เซาเทิร์นทุ่งสง

ประกอบด้วยรายการ ดังต่อไปนี้

๑. จัดการสถานที่สำหรับการจัดการแข่งขัน ตามความเหมาะสมกับประเภทของการแข่งขัน และผู้รับจ้างเป็นผู้ดูแลและรับผิดชอบค่าสถานที่
๒. ป้ายหน้าโรงเรียน – สถานที่จัดการแข่งขัน ขนาดตามความเหมาะสมของแต่ละสนามการแข่งขัน
๓. ชุมนุมประตู ขนาดตามความเหมาะสมของแต่ละสนามการแข่งขัน
๔. บัลลังก์เกียรติยศ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ x ๔ เมตร
 - เเวทีบัลลังก์
 - ระบบเสียง - ระบบไฟ แสง สี
 - พร้อมประดับตกแต่ง สวยงาม
๕. ห้องแข่งขันประเภทต่าง ๆ
 - ป้ายเวที ขนาดตามความเหมาะสมของแต่ละเวที
 - ระบบเสียง - ระบบไฟ แสง ตามความเหมาะสมของห้องในการแข่งขัน ตามรายละเอียดของรายการระบบเวที แสง สี เสียง (ขนาด S , M , L , XL , XXL)
๖. ส่วนประกอบของสนามการแข่งขัน
 - โต๊ะหน้าขาว , เก้าอี้ และวัสดุ อุปกรณ์ประกอบการแข่งขัน จำนวนตามเหมาะสมกับประเภทของการแข่งขัน
๗. Directory board หรือ Back drop ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ x ๔ เมตร พร้อมประดับตกแต่ง สวยงาม
๘. พิธีกรดำเนินการประจำสนามการแข่งขัน (MC) ตามความเหมาะสมของการแข่งขัน
๙. คนเชิญรางวัล (นายแบบ/นางแบบ) ตามความเหมาะสมของการแข่งขัน
๑๐. ป้ายชื่อกรรมการ
 - กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ (แบบตั้งโต๊ะ) ขนาดตามเหมาะสม
 - กรรมการผู้ช่วย (แบบติดหน้าอกหรือห้อยคอ) ขนาดตามเหมาะสม
๑๑. เจ้าหน้าที่รันคิว (run queue) จำนวนตามเหมาะสมกับประเภทการแข่งขัน
๑๒. เจ้าหน้าที่ผู้ช่วย (สตาร์ฟ) ประจำสนามการแข่งขัน จำนวนตามเหมาะสมกับประเภทการแข่งขัน
๑๓. เจ้าหน้าที่ไอที (IT) ประจำสนามการแข่งขัน จำนวนตามเหมาะสมกับประเภทการแข่งขัน
๑๔. เจ้าหน้าที่สวัสดิการ (เบรค/อาหารเที่ยง) ประจำสนามการแข่งขัน จำนวนตามเหมาะสมกับประเภทการแข่งขัน

๑๕. เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ประจำสนามการแข่งขัน จำนวนตามเหมาะสม
๑๖. เจ้าหน้าที่รักษาความสะอาด ประจำสนามการแข่งขัน จำนวนตามเหมาะสม
๑๗. เจ้าหน้าที่สาธารณสุข ประจำสนามการแข่งขัน จำนวนตามเหมาะสม
๑๘. ป้ายจราจร - ป้ายบอกทาง - จุดจอดรถ จำนวนตามความเหมาะสมของสนามจัดการแข่งขัน
๑๙. ป้ายมอบรางวัล จำนวนตามเหมาะสมกับประเภทการแข่งขัน
๒๐. ประดับผ้า เพื่อความเรียบร้อยและสวยงาม จำนวนตามเหมาะสมกับประเภทการแข่งขัน
 - โต๊ะลงทะเบียน
 - โต๊ะกรรมการ
๒๑. ห้องรับรองกรรมการการแข่งขัน ตามความเหมาะสมของสนามจัดการแข่งขัน
๒๒. ห้องรับรองผู้บริหารและผู้มีเกียรติ ตามความเหมาะสมของสนามจัดการแข่งขัน
๒๓. รายการอื่น ๆ ตามเหมาะสมและความจำเป็น ของแต่ละประเภทการแข่งขัน และสถานที่ในการจัดการแข่งขัน

ส่วนที่ ๒ การจัดนิทรรศการ

๑. การจัดนิทรรศการแสดงผลงานทางวิชาการและผลงานดีเด่นของ อบท.ประกอบด้วย

- * นิทรรศการทางวิชาการจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภาคเหนือ
- * นิทรรศการทางวิชาการจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภาคกลาง
- * นิทรรศการทางวิชาการจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภาคใต้
- * นิทรรศการทางวิชาการจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
- * นิทรรศการทางวิชาการจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภาคตะวันออก
- * นิทรรศการทางวิชาการจากเทศบาลเมืองทุ่งสง

รายละเอียดบูธ (พาทีชั้น)

- ขนาด ๓x๓ เมตร จำนวน ๒๒ ชุด (ผนัง ๓ ด้าน ขนาด ๒.๙๔ x ๒.๔ เมตร)
- โต๊ะหน้าขาว พร้อมผ้าคลุม ขนาด ๖๐x๑๕๐ เซนติเมตร จำนวน ๑ ตัว ต่อบูธ
- แก้วพลาสติก พร้อมผ้าคลุม จำนวน ๔ ตัว ต่อบูธ
- จัดให้มีกระแสไฟ/ไฟส่องสว่าง/ปลั๊กไฟ ๑ จุด ต่อบูธ
- ป้ายชื่อ ติดหน้าบูธ ๑ จุด ต่อบูธ

๒. การจัดนิทรรศการแสดงผลงานทางวิชาการและผลงานดีเด่นของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นและจัดนิทรรศการทางวิชาการโดยหน่วยงานภายนอกอื่นๆ ประกอบด้วย

- * นิทรรศการ ๑๓๐ ปี กระทรวงมหาดไทย
- * นิทรรศการทางวิชาการของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

รายละเอียดบูธ (พาทีชั้น)

- ขนาด ๓x๓ เมตร จำนวน ๘ ชุด (ผนัง ๓ ด้าน ขนาด ๒.๙๔ x ๒.๔ เมตร)
- โต๊ะหน้าขาว พร้อมผ้าคลุม ขนาด ๖๐x๑๕๐ เซนติเมตร จำนวน ๑ ตัว ต่อบูธ
- แก้วพลาสติก พร้อมผ้าคลุม จำนวน ๔ ตัว ต่อบูธ
- จัดให้มีกระแสไฟ/ไฟส่องสว่าง/ปลั๊กไฟ ๑ จุด ต่อบูธ
- ป้ายชื่อ ติดหน้าบูธ ๑ จุด ต่อบูธ

โดยให้ดำเนินการในขอบเขต ดังนี้

๑. ออกแบบและจัดทำแผนการดำเนินงาน การวางแผนการจัดงานในภาพรวมของการจัดนิทรรศการ ตั้งแต่การเสนอ(Concept) ภาพลักษณ์และรูปแบบของการจัดนิทรรศการ (Theme) แนวทางการจัดนิทรรศการต่างๆ เช่น ผู้เข้าร่วมงานนิทรรศการและผู้เกี่ยวข้อง เป็นต้น

๒. ตัดตั้งบูธให้มีความเหมาะสม สอดคล้องกับขนาดพื้นที่จัดงาน พร้อมทั้งจัดหาวัสดุและอุปกรณ์

๓. บูธเจ้าภาพเทศบาลเมืองทุ่งสง ออกแบบโครงสร้างพร้อมตกแต่งตามความเหมาะสมของพื้นที่ในการจัดนิทรรศการ

๔. การจัดนิทรรศการ ๑๓๐ ปี กระทรวงมหาดไทย นิทรรศการทางวิชาการของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และการจัดนิทรรศการทางวิชาการโดยหน่วยงานภายนอกอื่น ๆ ออกแบบโครงสร้างพร้อมตกแต่ง ตามความเหมาะสมของพื้นที่ในการจัดนิทรรศการ

๕. ผู้รับจ้างจะต้องยึดหลักครบถ้วน สมบูรณ์ เหมาะสม สอดคล้องกับงานและคำนึงถึงประโยชน์ที่ผู้เข้าร่วมงานได้รับเป็นสำคัญ

๖. ประสานงาน ควบคุม ติดตามงาน ตามที่วางแผนไว้

๓. การจัดให้มีส่วนประกอบของสถานที่ ประกอบด้วย

๑. ออกแบบและจัดทำ Land Mark ให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของงาน เอกลักษณ์ อัตลักษณ์ของจังหวัดนครศรีธรรมราช / อำเภอทุ่งสง พร้อมตกแต่งให้สวยงาม

๒. จัดทำซุ้มเข้างานขนาดใหญ่ (Arch Way) พร้อมตกแต่ง จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ซุ้ม

๓. จัดทำจุดแจ้งการแข่งขัน (Directory board) จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ชุด

๔. จัดทำจุดถ่ายภาพ (Back drop) พร้อมประดับตกแต่ง จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ชุด

๕. วางแผนการพร้อมรื้อถอน และส่งคืนพื้นที่ให้ เกิดความเรียบร้อย

ข้อมูลประกอบ : ขนาดห้อง - ระบบเวที แสง สี เสียง

๑. ระดับปฐมวัย - ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ที่	ประเภทการแข่งขัน	ห้อง/สถานที่แข่งขัน	ขนาดระบบแสง สี เสียง
๑.	การร้องเพลงพระราชนิพนธ์พร้อมจินตลีลา	ร.ร.สตรีทุ่งสง	XL
๒.	การร้องเพลงลูกทุ่งพร้อมแดนเซอร์	เวทีกลาง ที่ว่าการอำเภอ	๒XL
๓.	การประกวดแข่งขันนาฏศิลป์ไทยสร้างสรรค์	วิทยาลัยเทคโนโลยีภาคใต้	XL
๔.	การกล่าวสุนทรพจน์	ร.ร.สตรีทุ่งสง	M
	๔.๑ ภาษาไทย		
	๔.๒ ภาษาจีน		
	๔.๓ ภาษาอังกฤษ		
๕.	การประดิษฐ์สิ่งของจากวัสดุเหลือใช้	วิทยาลัยเทคโนโลยีภาคใต้	ใช้ร่วมกับพิธีเปิด - ปิด (๒XL)
๖.	แกะสลักผักและผลไม้		
๗.	งานประดิษฐ์ร้อยมาลัย		
๘.	งานประดิษฐ์จากใบตอง		
๙.	การจัดสวนถาดแห้ง		
๑๐.	การประกวดแข่งขันโครงงาน	รร.แกรนด์เซาเทิร์น	M
	๙.๑ ปฐมวัย		
	๙.๒ ภาษาไทย		
	๙.๓ คณิตศาสตร์		
	๙.๔ วิทยาศาสตร์		
	๙.๕ ภาษาดังประเทศ (ภาษาอังกฤษ)		
	๙.๖ การงานอาชีพ		
	๙.๗ สังคมศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม		
	๙.๘ สุขศึกษาและพลศึกษา		
	๙.๙ ศิลปะ		
๑๑.	การแสดงละครภาษาอังกฤษ	ร.ร.สตรีทุ่งสง	XL
๑๒.	การแสดงละครภาษาจีน		

๑. ระดับปฐมวัย - ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ที่	ประเภทการแข่งขัน	ห้อง/สถานที่แข่งขัน	ขนาดระบบแสง สี เสียง
๑๓.	การประกวดสื่อนวัตกรรมทางการศึกษา (ครู)	ร.ร.มัธยมวัดท่าแพ	L
	๑๓.๑ ปฐมวัย		
	๑๓.๒ ภาษาไทย		
	๑๓.๓ คณิตศาสตร์		
	๑๓.๔ การงานอาชีพ		
	๑๓.๕ ภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ)		
	๑๓.๖ สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม		
	๑๓.๗ สุขศึกษาและพลศึกษา		
	๑๓.๘ วิทยาศาสตร์		
	๑๓.๙ ศิลปะ		
๑๔.	กิจกรรมระดับก่อนประถมศึกษา (อายุ ๕-๖ ปี)	มทร.	
	๑๔.๑ เดินตัวหนอน	โรงยิมฯ	M
	๑๔.๒ ทายซิเสียงอะไรเอ่ย	ห้องประชุม/ห้องนิรुบล	M
	๑๔.๓ เริงเล่นเต้น Dancer	ห้องประชุม/ห้องนิรुบล	M
	๑๔.๔ การต่อตัวต่อเสริมทักษะ	ห้องประชุม/ห้องนิรुบล	M
	๑๔.๕ ฮูล่าฮูปประกอบเพลง	ห้องประชุม/ห้องนิรुบล	M
๑๕.	การแข่งขันทักษะทางคอมพิวเตอร์	ห้องคอมพิวเตอร์	S
๑๖.	การแข่งขันคัดลายมือ	ร.ร.สตรีทุ่งสง	S
๑๗.	การวาดภาพระบายสี	ร.ร.เทศบาลบ้านนาเหนือ	M
๑๘.	การแข่งขันหุ่นยนต์	โรงยิมเนเซียม ที่ว่าการฯ	M
๑๙.	การประกวดแข่งขันร่วมาตรฐาน	ศาลาประชาคม ที่ว่าการฯ	L
๒๐.	การประกวดแข่งขันตอบปัญหาคุณธรรม	วิทยาลัยเทคโนโลยีภาคใต้	M
๒๑.	การแข่งขันตอบปัญหาสารานุกรม	วิทยาลัยเทคโนโลยีภาคใต้	M
๒๒.	พิธีเปิด - ปิด	วิทยาลัยเทคโนโลยีภาคใต้	๒XL

๒. ระดับอาชีวศึกษา

ที่	ประเภทการแข่งขัน	สถานที่แข่งขัน	ขนาดระบบแสง สี เสียง
๑	งานวัดละเอียด	แผนกช่างกลโรงงาน	
๒	เขียนแบบเครื่องกลด้วยคอมพิวเตอร์	แผนกช่างกลโรงงาน	
๓	งานเชื่อมโลหะ	แผนกเทคนิคพื้นฐาน	
๔	ประกอบและติดตั้งโปรแกรม	แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	
๕	การใช้โปรแกรม Microsoft Word ๒๐๑๓	แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	
๖	การใช้โปรแกรม Microsoft Excel ๒๐๑๓	แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	
๗	การใช้โปรแกรม Photo Shop	แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	
๘	การแข่งขันออกแบบเว็บไซต์	แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	
๙	การแข่งขันพิมพ์อังกฤษด้วยคอมพิวเตอร์	วิทยาลัยเทคนิคทุ่งสง	
๑๐	การแข่งขันพิมพ์ไทยด้วยคอมพิวเตอร์	วิทยาลัยเทคนิคทุ่งสง	
๑๑	การแข่งขันการแก้ปัญหาโจทย์ทางการเงินและการบัญชี	วิทยาลัยเทคนิคทุ่งสง	
๑๒	การแข่งขันการใช้คอมพิวเตอร์ในงานบัญชี	วิทยาลัยเทคนิคทุ่งสง	
๑๓	การแข่งขันเขียนแผนธุรกิจ	วิทยาลัยเทคนิคทุ่งสง	
๑๔	การแข่งขันเขียนแผนธุรกิจ Startup	วิทยาลัยเทคนิคทุ่งสง	
๑๕	จัดทำเสนอรายการนำเที่ยว	วิทยาลัยเทคนิคทุ่งสง	
๑๖	การผสมเครื่องดื่มประเภท Flair	วิทยาลัยเทคนิคทุ่งสง	
๑๗	การผสมเครื่องดื่มประเภท Classic	วิทยาลัยเทคนิคทุ่งสง	
๑๘	ทักษะงานเครื่องยนต์เล็ก	แผนกวิชาช่างยนต์	
๑๙	ทักษะงานจักรยานยนต์	แผนกวิชาช่างยนต์	
๒๐	การเขียนแบบก่อสร้าง	แผนกวิชาช่างก่อสร้าง	
๒๑	งานฝึกฝีมือ	วิทยาลัยเทคนิคทุ่งสง	
๒๒	การกล่าวสุนทรพจน์ภาษาอังกฤษ ระดับ ปวช	ห้องเทพทาโร	
๒๓	การกล่าวสุนทรพจน์ภาษาอังกฤษ ระดับ ปวส	ห้องเทพทาโร	
๒๔	การกล่าวสุนทรพจน์ภาษาจีน ระดับ ปวช	ห้องเทพทาโร	
๒๕	การกล่าวสุนทรพจน์ภาษาจีน ระดับ ปวส	ห้องเทพทาโร	
๒๖	บูรณาการเพื่อแก้ปัญหา (หมวดวิชา)	ห้องอโศก	
๒๗	การเขียนโปรแกรมเมเบิลลอจิกคอนโทรล(PLC)	วิทยาลัยเทคนิคทุ่งสง	
๒๘	การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ	วิทยาลัยเทคนิคทุ่งสง	
๒๙	การติดตั้งไฟฟ้าภายในอาคาร	วิทยาลัยเทคนิคทุ่งสง	
๓๐	การประกวดสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรม	วิทยาลัยเทคนิคทุ่งสง	
๓๑	การแข่งขันหุ่นยนต์อัตโนมัติ	วิทยาลัยเทคนิคทุ่งสง	
๓๒	การแข่งขันงานติดตั้งจานดาวเทียม	วิทยาลัยเทคนิคทุ่งสง	
๓๓	การประกวดร้องเพลงลูกทุ่ง	วิทยาลัยเทคนิคทุ่งสง	

ระบบเวที แสง สี เสียง (ขนาด S , M , L , XL , XXL)

Size S

ระบบเสียง

- เครื่องควบคุมเสียงขนาดไม่น้อยกว่า ๘ช่อง อินพุต/๒ช่อง เอาต์พุต
- เครื่องขยายเสียงระบบสเตอริโอ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒x๕๐๐ วัตต์
- ไมค์โครโฟนไร้สาย
- ตุ้มลำโพงฟูลเรนจ์ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕ นิ้ว พร้อมขาตั้ง
- เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับเปิดเพลง
- อุปกรณ์สายไฟสายสัญญาณ

ระบบไฟฟ้า

- ใช้ไฟฟ้าอาคารสถานที่ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๖ แอมป์ ๑ เฟส

จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ชุด
จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ชุด
จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ชุด
จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ชุด
จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ชุด
จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ชุด

จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ จุด

Size M

ระบบเสียง

- เครื่องควบคุมเสียงขนาดไม่น้อยกว่า ๘ช่อง อินพุต/๒ช่อง เอาต์พุต
- เครื่องขยายเสียงระบบสเตอริโอ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒x๕๐๐ วัตต์
- ไมค์โครโฟนไร้สาย
- ตุ้มลำโพงฟูลเรนจ์ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕ นิ้ว พร้อมขาตั้ง
- เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับเปิดเพลง
- อุปกรณ์สายไฟสายสัญญาณ

ระบบไฟส่องสว่าง

- ไฟแอลอีดีแสง วอร์มไวท์ ขนาดไม่น้อยกว่า ๕๔x๓๖วัตต์
- ไฟแอลอีดีแสง RGBW ขนาดไม่น้อยกว่า ๕๔x๓๖วัตต์
- ขาตั้งสำหรับติดตั้งไฟ
- อุปกรณ์สายไฟสายสัญญาณ

ระบบไฟฟ้า

- ใช้ไฟฟ้าอาคารสถานที่ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๖ แอมป์ ๑ เฟส

จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ชุด
จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ชุด
จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ชุด
จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ชุด
จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ชุด
จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ชุด

จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ชุด
จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ชุด
จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ชุด
จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ชุด

จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ จุด

Size L

ระบบเสียง

- เครื่องควบคุมเสียงดิจิทัลขนาดไม่น้อยกว่า ๑๖ช่อง อินพุต/๘ช่อง เอาต์พุต
- เครื่องจัดการระบบเสียงระบบสเตอริโอ
- เครื่องขยายเสียงระบบสเตอริโอ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒x๑๐๐๐ วัตต์
- ไมค์โครโฟนไร้สาย
- ไมค์โครโฟนสาย
- ไมค์โครโฟนสำหรับจ่อกลางชุด
- ตุ้มลำโพงเสียงกลาง/สูง ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว
- ตุ้มลำโพงซับเบสขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘ นิ้ว
- ตุ้มลำโพงมอนิเตอร์ไม่น้อยกว่า ๑๕ นิ้ว

จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ชุด
จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ชุด
จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๒ ชุด
จำนวนไม่น้อยกว่า ๘ ตัว
จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๒ ตัว
จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ชุด
จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ชุด
จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ชุด
จำนวนไม่น้อยกว่า ๖ ชุด

-เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับเปิดเพลง

-ขาไม้ค้

-อุปกรณ์สายไฟสายสัญญาณ

ระบบไฟแสงสี

-บอร์ดคอนโทรลควบคุมระบบไฟ

-สปริตเตอร์แยกสัญญาณ DMX ขนาดไม่น้อยกว่า ๑อินพุต/๘เอาต์พุต

-ไฟพาร์ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๐๐๐วัตต์

-ไฟแอลอีดีแสง วอร์มไวท์ ขนาดไม่น้อยกว่า ๕๕x๓ วัตต์

-ไฟแอลอีดีแสง RGBW ขนาดไม่น้อยกว่า ๕๕x๓ วัตต์

-ไฟมูวริงบีม ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๓๐วัตต์

-เครื่องติมเมอร์ควบคุมระบบไฟขนาดไม่น้อยกว่า ๒กิโลวัตต์/๑๒ช่อง

-ตู้โหลตเซ็นเตอร์ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๕๐แอมป์ ๓ เฟส

-อุปกรณ์สายไฟสายสัญญาณ

ระบบไฟฟ้า

-ใช้ไฟฟ้าอาคารสถานที่ ขนาดไม่น้อยกว่า ๓๒ แอมป์ ๑ เฟส

จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ชุด

จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๒ ชุด

จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ชุด

จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ชุด

จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ชุด

จำนวนไม่น้อยกว่า ๘ โคม

จำนวนไม่น้อยกว่า ๘ โคม

จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๒ โคม

จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๒ ตัว

จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ชุด

จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ชุด

จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ชุด

จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ จุด

Size XL

ระบบเสียง

-เครื่องควบคุมเสียงดิจิตอลขนาดไม่น้อยกว่า ๓๒ช่อง อินพุต/๑๖ช่อง เอาต์พุต จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ชุด

-เครื่องจัดการระบบเสียง ระบบสเตอริโอ

จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ชุด

-เครื่องขยายเสียงระบบสเตอริโอ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒x๑๐๐๐วัตต์

จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๒ ชุด

-ไมค์โครโฟนไร้สาย

จำนวนไม่น้อยกว่า ๘ ตัว

-ไมค์โครโฟนสาย

จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๒ ตัว

-ไมค์โครโฟนสำหรับจ่อกลองชุด

จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ชุด

-ตุ้ล้าโพงเสียงกลาง/สูง ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒นิ้ว

จำนวนไม่น้อยกว่า ๘ ชุด

-ตุ้ล้าโพงซับเบสขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘นิ้ว

จำนวนไม่น้อยกว่า ๘ ชุด

-ตุ้ล้าโพงมอนิเตอร์ไม่น้อยกว่า ๑๕นิ้ว

จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ชุด

-เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับเปิดเพลง

จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ชุด

-ขาไม้ค้

จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๒ ชุด

-อุปกรณ์สายไฟสายสัญญาณ

จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ชุด

ระบบเครื่องดนตรี

-กลองชุดพร้อมเครื่องทองเหลือง

จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ชุด

-ตุ้แอมป์กีตาร์

จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ชุด

-ตุ้แอมป์กีตาร์เบส

จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ชุด

-ตุ้แอมป์คีย์บอร์ด

จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ชุด

ระบบไฟแสงสี

-บอร์ดคอนโทรลควบคุมระบบไฟ

จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ชุด

-สปริตเตอร์แยกสัญญาณ DMX ขนาดไม่น้อยกว่า ๑อินพุต/๘เอาต์พุต จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ชุด

-ไฟพาร์ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๐๐๐วัตต์

จำนวนไม่น้อยกว่า ๘ โคม

-ไฟแอลอีดีแสง วอร์มไวท์ ขนาดไม่น้อยกว่า ๕๕x๓วัตต์

จำนวนไม่น้อยกว่า ๘ โคม

ระบบจอภาพแอลอีดี

- จอภาพแอลอีดี ความละเอียดไม่น้อยกว่า P๖ ขนาด กว้าง ๖ เมตร สูง ๓เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ชุด
- ชุดโปรเจ็คเตอร์ควบคุมระบบภาพ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ชุด
- ชุดเซ็นเซอร์ระบบภาพ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ชุด
- อุปกรณ์สายไฟสายสัญญาณ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ชุด

ระบบเวที

- โครงสร้างเวทีพร้อมบันไดขึ้นลง

จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ชุด

ระบบไฟฟ้า

- จัดหามอเตอร์ไฟฟ้า ขนาดไม่น้อยกว่า ๓๐ แอมป์ ๓ เฟส

จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ เครื่อง

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

จ้างเหมาดำเนินการแผนการประชาสัมพันธ์ ระยะที่ ๒

งานมหกรรมการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับประเทศ ประจำปี ๒๕๖๕

จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์โครงการ ดังนี้

๑. จัดหาช่างภาพนิ่ง พร้อมอุปกรณ์ในการถ่ายทำและบันทึกเทปบรรยากาศงานทั้งหมดและช่างภาพนิ่งพร้อมอุปกรณ์บันทึกภาพนิ่งบรรยากาศงานทั้งหมด ตลอดการจัดงาน วันละไม่น้อยกว่า ๘ คน และจัดทำไฟล์รูปหาแผ่น DVD บันทึกภาพนิ่ง จำนวนสนามการแข่งขันประกวดแข่งขันและบรรยากาศงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ชุด
๒. จัดทำระบบไลฟ์สด (Live) พร้อมผู้ประกาศ (พิธีกร) และเจ้าหน้าที่ที่ทำหน้าที่ด้านเทคนิค เพื่อประชาสัมพันธ์และเสนอบรรยากาศการแข่งขัน จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ทีม
๓. จัดทำระบบถ่ายทอดสดบรรยากาศการแข่งขัน (OB) พร้อมอุปกรณ์และกล้อง จำนวน ๒ กล้อง และระบบบันทึกเทป (VDO) พร้อมอุปกรณ์และกล้องเดี่ยว จำนวน ๑ กล้อง บันทึกบรรยากาศของงาน) ตามเหมาะสมกับประเภทของการแข่งขัน พร้อมเจ้าหน้าที่ควบคุมและดูแลการถ่ายทอดสดการแข่งขันหรือตลอดกิจกรรมตลอดการจัดงาน และจัดหาแผ่น DVD บันทึกเทป เวทีประกวดแข่งขันและบรรยากาศงาน พร้อมแปลงสัญญาณเป็นระบบ DVD ไม่น้อยกว่า ๒ ชุด
๔. จัดหาบุคลากรที่เกี่ยวข้อง พร้อมจัดให้มีสวัสดิการ ให้เพียงพอ
 - จัดให้มีเจ้าหน้าที่ช่วยงาน (Staff) ตลอดการจัดงาน
 - จัดให้มีเจ้าหน้าที่ต้อนรับตลอดการจัดงาน
 - จัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย
 - จัดให้มีเจ้าหน้าที่ทำความสะอาด
 - จัดให้มีเจ้าหน้าที่ทีมสาธารณสุข
 - จัดให้ทีมประสานงาน (ออแกนไนซ์)พร้อมจัดหาสวัสดิการสำหรับกรรมผู้ทรงคุณวุฒิ กรรมการผู้ช่วย และทีมงานผู้ช่วย
๕. ระบบสาธารณูปโภค ให้เพียงพอ
 - น้ำดื่ม (ขวดเล็ก) ตราโครงการ
 - ระบบไฟฟ้าสำรอง (หม้อแปลงไฟฟ้าหรือเครื่องปั่นไฟ) ตามเหมาะสมกับสถานที่/สนามการแข่งขัน
๖. จัดให้มีรถตู้ ไว้บริการรับ - ส่ง และอำนวยความสะดวก สำหรับผู้เข้าร่วมงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๕ คัน ตลอดการจัดงาน
๗. วางแผนและดำเนินงานอื่น ๆ ที่เหมาะสมและเกี่ยวข้องกับการจัดตลอดงาน
๘. วางแผนการรื้อถอนงาน ให้แล้วเสร็จสมบูรณ์ และส่งคืนพื้นที่งาน ตามรายละเอียดและข้อกำหนดของงาน

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

จ้างเหมาดำเนินการจัดหาคณะกรรมการตัดสิน

งานมหกรรมการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับประเทศ ประจำปี ๒๕๖๕

ขอบเขตการดำเนินงาน

คณะกรรมการตัดสิน

๑. จัดหาที่พัก ค่าเดินทางและจ่ายค่าตอบแทนกรรมการตัดสินการแข่งขันทักษะทางวิชาการ จำนวน ๑๐๘ กิจกรรม กิจกรรมไม่น้อยกว่า ๓ ท่าน ซึ่งต้องเป็นผู้เชี่ยวชาญ, ผู้ทรงคุณวุฒิ, มีผลงานการตัดสินระดับประเทศ, เป็นอาจารย์จากสถาบันอุดมศึกษา หรือมีประสบการณ์ ผลงานเป็นที่ยอมรับของสังคม โดยทั่วไป และกรรมการตัดสินต้องไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับสถานศึกษาที่เข้าประกวด

๒. จัดหากรรมการตัดสินการประกวดการแข่งขันนาฏศิลป์ไทยสร้างสรรค์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ท่าน มีคุณสมบัติ ดังนี้

๑. เป็นผู้มีความรู้และเชี่ยวชาญด้านนาฏศิลป์ไทยสร้างสรรค์
๒. เคยผ่านการตัดสินการประกวดระดับประเทศ
๓. มีผลงานการตัดสินเป็นที่ประจักษ์
๔. กรรมการตัดสินต้องไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับสถานศึกษาที่เข้าประกวด

๓. จัดหากรรมการตัดสินการประกวดการแข่งขันร้องเพลงพระราชนิพนธ์และจินตลีลา จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ท่าน มีคุณสมบัติดังนี้

๑. เป็นผู้มีความรู้และเชี่ยวชาญด้านดนตรีสากล
๒. เป็นผู้มีความรู้ และ/หรือ เชี่ยวชาญด้านการขับร้องเพลงพระราชนิพนธ์
๓. เป็นผู้มีความรู้ และ/หรือ เชี่ยวชาญด้านนาฏศิลป์, จินตลีลา, ออกแบบท่าเต้น
๔. เคยผ่านการตัดสินการประกวดระดับประเทศ/หรือรายการทีวีต่างๆ
๕. กรรมการตัดสินต้องไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับสถานศึกษาที่เข้าประกวด

๔. จัดหากรรมการตัดสินการประกวดการแข่งขันร้องเพลงลูกทุ่งพร้อมแดนเซอร์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ท่าน มีคุณสมบัติ ดังนี้

๑. เป็นผู้มีความรู้ทางด้านดนตรีหรือการขับร้อง, การเต้น
๒. เป็นผู้มีความเชี่ยวชาญเป็นที่ยอมรับ ประจักษ์ต่อสาธารณะ ระดับประเทศ
 - ๒.๑ เชี่ยวชาญในทางดนตรีสากล, ดนตรีไทย
 - ๒.๒ เชี่ยวชาญในทางการขับร้องเพลงไทยลูกทุ่ง
 - ๒.๓ เชี่ยวชาญในทางการเต้นหรือออกแบบท่าเต้น
๓. เคยผ่านการตัดสินการประกวดระดับประเทศ/หรือรายการทีวีต่างๆ
๔. กรรมการตัดสินต้องไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับสถานศึกษาที่เข้าประกวด

๕. ค่าใช้จ่ายสำหรับอาหารและเครื่องดื่มสำหรับกรรมการ จำนวน ๑ มื้อ ตามจำนวนวันแข่งขัน

๖. ค่าใช้จ่ายสำหรับอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับกรรมการ จำนวน ๒ มื้อ ตามจำนวนวันแข่งขัน

๗. จัดทำป้ายชื่อตั้งโต๊ะ สำหรับคณะกรรมการตัดสิน

๘. จัดให้มีรายการ/ส่วนประกอบอื่น ๆ ตามเหมาะสมกับการแข่งขันแต่ละประเภท