



คู่มือสำหรับประชาชน การขอใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : งานสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลเมืองทุ่งสง
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น : เทศบาลเมืองทุ่งสง

1. ชื่อกระบวนการ : การขอใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ
2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ : กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข
3. ประเภทของงานบริการ : กระบวนการบริการที่ให้บริการในส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น (กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว)
4. หมวดยุทธศาสตร์ของงานบริการ : อนุญาต/ออกใบอนุญาต
5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง :
 - 1) พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
6. ระดับผลกระทบ : บริการทั่วไป
7. พื้นที่ให้บริการ : เทศบาลเมืองทุ่งสง
8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ 30 วัน
9. ข้อมูลสถิติ
 - จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0
 - จำนวนคำขอที่มากที่สุด 0
 - จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด 0
10. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน [สำเนาคู่มือประชาชน] การขอใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ
11. ช่องทางการให้บริการ :
 - 1) สถานที่ให้บริการ : งานสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม / ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน / หนังสือมอบอำนาจให้ทำการแทน
 - 2) ระยะเวลาเปิดให้บริการ : วันจันทร์ถึงวันศุกร์ตั้งแต่เวลา 08.30 น. - 16.30 น. (ยกเว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์ หรือวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)
12. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต
ผู้ใดประสงค์จะขอใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพต้องยื่นขออนุญาตต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบ โดยยื่นคำขอตามแบบฟอร์มที่กำหนดพร้อมทั้งเอกสารประกอบการขอ

อนุญาตตามข้อกำหนดของเทศบาลเมืองทุ่งสง ณ งานสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลเมืองทุ่งสง

1) การยื่นคำขอใบอนุญาตและการขอต่ออายุใบอนุญาตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่กำหนดของเทศบาลเมืองทุ่งสง

2) การขอต่ออายุใบอนุญาตต้องยื่นคำขอก่อนใบอนุญาตสิ้นสุดลงและเมื่อยื่นคำขอแล้วให้ถือว่าผู้ยื่นคำขออยู่ในฐานะผู้รับใบอนุญาตจนกว่าเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะสั่งไม่ต่ออายุใบอนุญาต

3) สภาพสุลักษณะของสถานประกอบการถูกต้องตามหลักเกณฑ์

13. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
1	ผู้ประกอบการยื่นคำขอ	15 นาที	งานสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม กองสาธารณสุขสองแควดล้อม
2	รับคำขอ/ตรวจสอบเอกสาร	15 นาที	งานสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม กองสาธารณสุขสองแควดล้อม
3	ตรวจสอบสถานที่ขออนุญาต	7 วัน	งานสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
4	ชำระค่าธรรมเนียม	1 วัน	กองคลัง
5	ออกใบอนุญาต	7 วัน	งานสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ระยะเวลาดำเนินการรวม ไม่เกิน 30 วัน

15. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

15.1) กรณีรายใหม่

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร
1	สำเนาบัตรประจำตัว (ประชาชน ข้าราชการ หรือพนักงานรัฐวิสาหกิจ)	-
2	สำเนาทะเบียนบ้านของผู้รับหนังสือรับรองการแจ้ง	-
3	หนังสือมอบอำนาจพร้อมสำเนาบัตรประจำตัวของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ (กรณียื่นคำขอแทน)	-
4	สำเนาเอกสารสิทธิของสถานประกอบการ เช่น สัญญาเช่า (ที่ดิน/อาคาร /ยานพาหนะ)	-
5	สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล (กรณีเป็นนิติบุคคล)	-
6	หลักฐานที่แสดงการเป็นผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคล (กรณีเป็นนิติบุคคล)	-
7	สำเนาใบอนุญาตตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	-
8	ใบรับรองแพทย์การตรวจสุขภาพและโรคติดต่อของผู้จำหน่ายสินค้าและผู้ช่วยจำหน่ายสินค้า (ถ้ามี)	-

9	หลักฐานผ่านการอบรมของผู้ประกอบกิจการ และผู้สัมผัสอาหารตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ประกาศในกระทรวงสาธารณสุข กรณีเป็นการจำหน่ายสินค้าประเภทอาหาร (ถ้ามี)	-
10	เอกสารหลักฐานอื่นตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นประกาศกำหนด	-

15.2) กรณีรายเก่า

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร
1	ใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	
2	ใบเสร็จชำระเงิน (กรณีขอต่ออายุก่อนใบอนุญาตสิ้นสุดลงด้วยวิธีการชำระเงินผ่านช่องทางอื่นๆ)	

16. ค่าธรรมเนียม

ตามบัญชีแนบท้ายเทศบัญญัติเทศบาลเมืองทุ่งสง เรื่อง ควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. 2565

17. ช่องทางการร้องเรียน

งานสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลเมืองทุ่งสง

18. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

แบบคำขอรับใบอนุญาต/ต่ออายุใบอนุญาต ตามเทศบัญญัติเทศบาลเมืองทุ่งสง เรื่อง ควบคุมสถานที่จำหน่ายอาหาร และสะสมอาหาร พ.ศ. 2566

19. หมายเหตุ

-

วันที่พิมพ์	
สถานะ	เผยแพร่คู่มือบนเว็บไซต์แล้ว
จัดทำโดย	นายจิตติโชค ปากว่าง
อนุมัติโดย	นายทรงชัย วงษ์วัชรดำรง
เผยแพร่โดย	